

**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции  
на 2021-2022 годы**

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад  
№ 70 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по художественно-эстетическому направлению  
развития детей»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
муниципальным автономным дошкольным образовательным  
учреждение «Детский сад № 70 общеразвивающего вида  
с приоритетным осуществлением деятельности  
по художественно-эстетическому направлению  
развития детей» от 01.04.2021 года № 51/6

## План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 годы

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки проведения
<b>1. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>			
1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	Заведующий Комиссия противодействию коррупции	Постоянно
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников ДОУ	Заведующий, председатель ПО	По мере необходимости
3	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий председатель ПО Зам. зав. по ВМР	
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
1	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции, установка «ящика для обращения родителей»	Зам. зав. по ВМР, воспитатели	Обновление информации на сайте ДОУ
2	Предоставление заведующим сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга, несовершеннолетних детей.	Заведующий	Март текущего года
3	Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Заведующий Комиссия противодействию коррупции	По факту обращения
4	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц по факту отказа предоставления муниципальной услуги в сфере образования.	Заведующий Комиссия противодействию коррупции	По факту обращения
5	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с действующим законодательством.	Заведующий Зам. зав. по ХР Делопроизводитель	Постоянно
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Заведующий Комиссия противодействию коррупции	1 раз в квартал
7	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных	Заведующий	Постоянно

	действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов		
8	Усиление внутреннего контроля ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Постоянно
9	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Заведующий, Зам. зав. по ХР медсестра	Постоянно
10	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ	Заведующий	Постоянно
11	Совершенствование системы работы по обращению граждан	Заведующий	Постоянно
12	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Завхоз, бухгалтер УО	Ежегодно
<b>3. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
1	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Заведующий Воспитатели	Ежеквартально
2	Актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ для обеспечения открытости деятельности детского сада	Заведующий, Зам. зав. по ВМР	Постоянно
3	Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий, зам. зав. по ВМР	IV квартал текущего года
4	Обеспечение наличия информационных стендов по вопросам: -организации питания, -оказания образовательных услуг – противодействия коррупции	Заведующий, зам. зав. по ВМР зам. зав. по ХР	Постоянно, по мере внесения изменений
5	Ведение журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Заведующий	постоянно, по мере поступления
6	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в детском саду через официальный сайт детского сада	зам. зав. по ВМР,	постоянно
7	Организация личных приемов заведующей ДОУ родителей (законных представителей)	Заведующий	Постоянно