

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №70 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально - гуманитарному направлению развития детей»
(«Детский сад № 70»)**

МНЕНИЕ УЧТЕНО:
Первичная профсоюзная организация
Детского сада № 70
Председатель профсоюзного комитета


Л. В. Река
« 14/»  2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий Детским садом № 70
И. В. Кирчикова
« 14/»  2023 г.

М.П.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
РАБОТНИКА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**

Каменск –Уральский,
2023

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса РФ, Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г., и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ответственный за противодействие коррупции относится к категории специалистов и непосредственно подчиняется заведующему Детским садом № 70.

1.2. Ответственный за противодействие коррупции назначается на должность и освобождается от нее приказом заведующего Детским садом № 70.

1.3. Требования к квалификации (по ПРОФСТАНДАРТУ):

-среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере предупреждения (профилактики) коррупционных нарушений или высшее образование – бакалавриат.

-требования к опыту работы: при наличии среднего профессионального образования – опыт работы не менее 1 (одного) года по профильному образованию

1.4. Ответственный за противодействие коррупции должен знать:

- Конституцию РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другие нормативные акты в области противодействия коррупции (ред. От 06.02.2023г.);

-Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020);

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ последняя редакция);

- Гражданский кодекс РФ от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ;

- Семейный кодекс РФ от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 06.02.2020);

- Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 31.07.2020);

- Антикоррупционную политику Детского сада № 96;

- Устав и локальные нормативные акты Детского сада № 96;

- Кодекс этики и служебного поведения организации;

- Этику делового общения.

2. ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ

2.1. ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ: Обобщение и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства о противодействии коррупции:

-анализ документов и материалов на соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, предупреждении коррупции и борьбы с ней;

-анализ изменений российского и международного законодательства о противодействии коррупции Обобщение информации о соблюдении требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

-анализ экономических процессов (бизнес-процессов) в организации на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции;

-ознакомление с локальными нормативными актами организации в части их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и содержания условий, способствующих возникновению коррупции;

-проведение анализа трудовых функций работников на соответствующих должностях и выявление в них деятельности, связанной с возможностью возникновения условий, способствующих проявлению коррупции;

-определение должностей (профессий рабочих), замещение которых может быть связано с

- возникновение условий, способствующих проявлению коррупции;
- анализ структуры организации в части выявления в ней механизмов, создающих условия для проявления коррупции;
 - составление механизма функционирования организации (структурных подразделений), исключающего возникновение условий для проявления коррупции;
 - Мониторинг российского и международного законодательства о противодействии коррупции;
 - Мониторинг и предварительный анализ экономических процессов (сделок, заключаемых контрактов (договоров), иных форм экономического взаимодействия) на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции.

2.2. ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ: Обеспечение локальными нормативными актами для предупреждения коррупционных факторов в организации:

- экспертиза локальных нормативных актов организации на предмет их соответствия действующему законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции;
- составление локальных нормативных актов организации с учетом соответствия законодательства о противодействии коррупции;
- формирование структуры и механизма функционирования организации (структурных подразделений, иных обособленных структурных подразделений, филиалов) исключающих в них условия для проявления коррупции, и согласование с работодателем;
- формирование перечня должностей, замещение которых может быть связано с проявлением коррупции и (или) возникновением конфликта интересов;
- формирование трудовых функций работников и должностных инструкций в части их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции;
- принятие участия в разработке экономических моделей (бизнеспроцессов) в части их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции;
- разработка документов, содержащих рекомендации работникам по соблюдению законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, организационные меры для функционирования системы контроля в организации за соблюдением норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- разработка порядка проведения внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, рассмотрения внутренних и внешних источников о фактах проявления коррупции в организации;
- разработка Положения о по разным вопросам противодействия коррупции.

2.3. ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ: Проведение проверки с целью предупреждения и выявления коррупционных факторов в организации:

- проведение инструктажей, семинаров, иных информационных мероприятий в организации с целью информирования работников о недопустимости нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и формирования антикоррупционной мотивации, формирование нетерпимости к коррупционному поведению;
- выявление признаков коррупции в действиях (бездействиях) работников организации, отслеживание принимаемых в организации организационно распорядительных документов с целью исключения из них признаков коррупционной составляющей;
- деятельность в составе комиссии организации по предупреждению коррупции и рассмотрению конфликта интересов;
- проведение проверки экономической модели (бизнес-процессов) и иных форм экономического взаимодействия в организации с целью выявления в них условий для проявления коррупции и подготовка по результатам проверки заключения;
- проведение проверки (экспертизы) локальных нормативных актов организации на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции и подготовка по результатам проверки заключения;
- проведение проверки работников на предмет соблюдения ими в ходе выполнения своих трудовых обязанностей требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и подготовка по результатам проверки заключения;

-проведение проверки юридических и физических лиц, являющихся потенциальными партнерами при сделках и иных формах взаимодействия, в части их благонадежности в сфере соблюдения антикоррупционного законодательства Российской Федерации и предупреждения коррупционных правонарушений;

-выявление коррупционных рисков при взаимодействии организации и ее работников с другими хозяйствующими субъектами (их представителями).

2.4. ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ: Проведение проверки по фактам нарушений законодательства о противодействии коррупции в организации:

-обработка и анализ поступивших сообщений (в том числе анонимных) о фактах проявления коррупции в организации;

-проверка источников и достоверности сведений о фактах проявления коррупции в организации
Расследование причин и обстоятельств возникновения фактов коррупции;

-определение состава коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно допустивших нарушения;

-участие в работе комиссии по фактам коррупционных правонарушений и урегулированию возникших конфликтов интересов;

-обеспечение членов комиссии по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов информацией о фактах 12 коррупционных правонарушений, причинах и обстоятельствах, способствовавших правонарушению;

-формирование документов и материалов, содержащих доказательства факта коррупционного правонарушения;

-составление отчетной документации и информирование работодателя о фактах коррупционных нарушений, причинах и обстоятельствах таких нарушений.

2.5. ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ: Мониторинг информации, содержащейся во внешних источниках с целью предупреждения коррупционных факторов в организации:

-осуществление мониторинга и анализа правоприменительной и судебной практики законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

-осуществление мониторинга информации и иных сигналов, поступающих из внешних источников о фактах нарушений в организации законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

-осуществление мониторинга, применяемых в экономике моделей и коррупционных схем с целью предупреждения их использования в организации;

-осуществление мониторинга и анализа, действующих и принимаемых вновь в организации локальных нормативных актов, иных организационно-распорядительных документов, содержащих положения о взаимодействии организации и ее работников со внешними экономическими субъектами (хозяйствующими субъектами), в части их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также условий для проявления коррупции
Проведение проверки в пределах установленных законодательством Российской Федерации ограничений юридических и физических лиц, взаимодействующих с организацией (работниками организации) в части соблюдения требований ими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

-выявление коррупционных рисков при взаимодействии организации и ее работников с другими хозяйствующими субъектами (их представителями) с целью предупреждения коррупции в организации;

-разработка предложений по предупреждению (профилактики) коррупционных правонарушений при взаимодействии представителей организации с другими юридическими (хозяйствующими субъектами) и физическими лицами.

2.6. ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ: Мониторинг информации о фактах нарушений законодательства о противодействии коррупции в организации:

-осуществление мониторинга и анализа, действующих и принимаемых вновь в организации локальных нормативных актов, иных организационно-распорядительных документов, в части их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также условий для проявления коррупции;

-осуществление мониторинга фактов проявления коррупции в организации, определение

наиболее подверженных коррупционным рискам экономических процессов (бизнес-процессов);

- осуществление мониторинга причин и обстоятельств возникновения фактов коррупции;
- классификация и систематизация составов коррупционных правонарушений;
- осуществление мониторинга схем, механизмов, иных экономических и финансовых инструментов и бизнес-процессов, способствующих проявлению коррупции;
- разработка рекомендаций, содержащих систему мер по предупреждению (профилактике) коррупционных правонарушений;
- взаимодействие с правоохранительными и судебными органами;
- подготовка заключений, содержащих сведения о механизмах, схемах, иных экономических и финансовых инструментах и бизнес-процессов, применяемы.

2.7. ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ: Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства о противодействии коррупции:

- организация анализа структуры и деятельности организации (структурных подразделений, обособленных структурных подразделений, филиалов), осуществляемых в ней (них) экономических процессов (бизнес-процессов) в части их соответствия законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции;
- разработка методик снижения рисков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- организация обобщения результатов осуществления проверок и мониторинга соблюдения в организации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- организация разработки методик функционирования системы мер, направленных на обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, формирования антикоррупционной мотивации и нетерпимости к коррупционному поведению;
- составление документов и рекомендаций по результатам проведенных проверок и мониторинга соблюдения в организации законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и разработке соответствующих методик.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

На ответственного за противодействие коррупции возлагаются следующие должностные обязанности:

3.1. Разработка и представление на утверждение заведующему Детским садом № 70 проектов локальных нормативных актов Детского сада № 70, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т. д.).

3.2. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Детского сада № 70.

3.3. Организация проведения оценки коррупционных рисков.

3.4. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами.

3.5. Организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов.

3.6. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников.

3.7. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов заведующему Детским садом № 70.

4. ПРАВА

Ответственный за противодействие коррупции имеет право:

- 4.1. На все предусмотренные законодательством РФ социальные гарантии.
- 4.2. Получать необходимую для выполнения должностных обязанностей информацию о деятельности Детского сада № 70.
- 4.3. Представлять заведующему Детским садом № 70 предложения по совершенствованию своей работы и работы организации.
- 4.4. Знакомиться с проектами приказов заведующего, касающимися его деятельности.
- 4.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
- 4.6. Принимать участие в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с его работой.
- 4.7. Повышать свою профессиональную квалификацию.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственный за противодействие коррупции несет ответственность:

- 5.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством РФ.
- 5.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.
- 5.3. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

Инструкцию разработал: специалист по охране труда, Иванова О. Ю.