

Утверждено приказом

Заведующего

Детским садом № 70

№ 207 от 31.08.2023г.

Положение об адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 70 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-гуманитарному направлению развития детей»

1. Общие положения.

1.1. Положение об образовательной программе дошкольного образования (далее – Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного «Детский сад № 70 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-гуманитарному направлению развития детей» (далее- Учреждение) в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020 г.;

- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.202г.;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" от 31.07.2020 №373;

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 № 1155 (далее ФГОС ДО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования" от 24.11.2022 № 1022 (далее ФАОП ДО);

- Уставом Учреждения.

1.2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования Учреждения (далее-Программа) – нормативно-управленческий документ Учреждения,

характеризующий специфику содержания образования, особенности организации воспитательно-образовательного процесса, характер оказываемых образовательных услуг в группах компенсирующей направленности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Цель программы — обеспечение условий для дошкольного образования, определяемых общими и особыми потребностями обучающегося дошкольного возраста с ОВЗ, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

1.4. Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования с детьми с ограниченными возможностями здоровья. Программа обеспечивает развитие личности детей с ОВЗ в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

1.5. Программа руководствуется основными принципами дошкольного образования:

- Поддержка разнообразия детства.
- Сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека.
- Позитивная социализация ребенка.
- Личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия педагогических работников и родителей (законных представителей), педагогических и иных работников Организации) и обучающихся.
- Содействие и сотрудничество обучающихся и педагогических работников, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений.
- Сотрудничество Организации с семьей.
- Возрастная адекватность образования. Данный принцип предполагает подбор образовательными организациями содержания и методов дошкольного образования в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

Программа предусматривает и специфические принципы и подходы к ее формированию для обучающихся с ОВЗ разных групп.

1.6. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и направлена на решение задач ФГОС ДО.

1.7. Программа направлена на решение следующих задач:

- реализация содержания АОП ДО;
- коррекция недостатков психофизического развития обучающихся с ОВЗ;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся с ОВЗ, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития ребенка с ОВЗ в период дошкольного образования независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития в соответствии с их возрастными,

психофизическими и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка с ОВЗ как субъекта отношений с педагогическим работником, родителями (законными представителями), другими детьми;

- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности обучающихся с ОВЗ, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;

- формирование социокультурной среды, соответствующей психофизическим и индивидуальным особенностям развития обучающихся с ОВЗ;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) и повышение их компетентности в вопросах развития, образования, реабилитации (абилитации), охраны и укрепления здоровья обучающихся с ОВЗ;

- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования.

1.8. Срок действия Положения не ограничен, действует до принятия нового.

2.Технология разработки программы.

2.1. Программа разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО, с ФАОП ДО.

2.2. Программа разрабатывается рабочей группой, созданной приказом по Учреждению.

2.3. Программы для разных нозологических групп разрабатывается с учетом особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся указанных групп (в зависимости от наличия таких групп в учреждении):

- АОП ДО для обучающихся с нарушениями слуха (глухих, слабослышащих и позднооглохших, перенесших операцию по кохлеарной имплантации);

- АОП ДО для обучающихся с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих, с амблиопией и косоглазием);

- АОП ДО для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (далее - ТНР);

- АОП ДО для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (далее - НОДА);

- АОП ДО для обучающихся с задержкой психического развития (далее - ЗПР);

- АОП ДО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (далее - РАС);

- АОП ДО для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - УО).

2.3. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой ими программе.

2.4. Ежегодно по итогам полноты реализации Программы и качества образования воспитанников в нее могут вноситься дополнения и изменения.

2.5. Изменения и дополнения Программы утверждаются до начала учебного года на Педагогическом совете.

3.Требования к структуре программы и её объёму

3.1. В соответствии с требованиями ФГОС ДО к образовательной программе дошкольного образования Программа состоит из двух частей:

- Обязательной части.
- Части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.2. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

3.3. Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

3.4. Титульный лист – структурный элемент Программы, представляющий сведения о названии программы Учреждения ее реализующем.

3.5. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный, организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.5.1. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку, планируемые результаты освоения программы, развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе.

3.5.2. В пояснительной записке Программы представлены: цели, задачи, принципы и подходы её формирования; значимые для разработки и реализации Программы характеристики.

3.5.3. Содержательный раздел Программы включает описание образовательной деятельности обучающихся в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях.

В содержательной разделе Программы также представлены: особенности взаимодействия педагогического коллектива с детьми, взаимодействие педагогического коллектива с родителями (законными представителями) обучающихся; программа коррекционно-развивающей работы с детьми.

В содержательный раздел Программы входит рабочая программа воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая

культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа Парциальных и иных программ и (или) созданных самостоятельно. Данная часть Программы учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- выбор тех Парциальных Программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;
- сложившиеся традиции Учреждения: тематические дни, месячники и др.

3.5.4. Организационный раздел Программы включает: описание психолого-педагогических условий реализации программы, особенности организации развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС) в ДОО; материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания; перечни художественной литературы, музыкальных произведений, произведений изобразительного искусства для использования в образовательной работе в разных возрастных группах, а также перечень рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений; кадровые условия. В данном разделе представлены режим и распорядок дня, учебный план, комплексно-тематический план образовательного процесса, календарный учебный график, двигательный режим, календарный план воспитательной работы.

3.5. В случае если обязательная часть программы соответствует ФОП ДО, она может формироваться в виде ссылки на соответствующие пункты ФОП ДО. Обязательная часть должна быть представлена развернуто в соответствии с пунктом 2.11 ФГОС ДО, в случае если она не раскрыта в ФОП ДО.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

3.6. Дополнительным разделом Программы является текст ее краткой презентации. Краткая презентация Программы ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления на сайте, информационном стенде Учреждения.

4. Требования к структурным компонентам программы

4.1. Требования к учебному плану.

4.1.1. Учебный план - нормативный документ, устанавливающий перечень образовательных областей, реализующих ФГОС ДО и требования Федерального, и объем недельной образовательной нагрузки, который отводится для организованной образовательной деятельности (далее - занятий) в соответствии СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

4.1.2. В структуре учебного плана выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

4.1.3. Обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает выполнение Программы в развитии детей по 5-ти взаимодополняющим образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие, основным целям и задачам каждой образовательной области.

4.1.4. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает направление, выбранное участниками образовательных отношений в соответствии с деятельностью Учреждения по реализации этнокультурного аспекта

4.1.5. В учебном плане устанавливается соотношение между обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательных отношений: не менее 60% не более 40%.

4.2. Требования к структуре календарного учебного графика

4.2.1. Календарный учебный график регламентирует общие требования к организации и осуществлению образовательной деятельности по Программе в учебном году.

4.2.2. Содержание календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы ДОУ;
- продолжительность учебного года;
- продолжительность учебной недели;
- количество недель в учебном году;
- общее количество занятий в неделю;
- продолжительность занятий;
- продолжительность перерыва между занятиями;
- праздничные дни;
- летний оздоровительный период.

5. Требования к оформлению программы .

5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12-14, межстрочный интервал 1-1,15, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля сверху и снизу 1,5 см; слева 2 см, справа – 1 5см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. На титульном листе указывается:

- наименование образовательного Учреждения;
- грифы принятия решением педагогического совета и утверждения приказом;
- название Программы;
- сроки реализации Программы
- год составления Программы.

5.3. Перечни литературы строятся с указанием города и названия издательства, года выпуска.

6. Контроль

6.1. Ответственность за полноту и качество реализации образовательной программы возлагается на воспитателей и других педагогических работников.

6.2. Контроль за полнотой и качеством реализации Программы осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Учреждения.

7. Хранение

7.1 Программа оформляется в электронном виде, подписывается руководителем организации простой электронной подписью, хранится в методическом кабинете на рабочем компьютере и флеш-носителе. Программа размещается на официальном сайте детского сада.