

Утверждено приказом  
Заведующего  
Детским садом № 70  
№ 212 от 31.08.2023г.

**Положение об индивидуальной программе развития воспитанников  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский  
сад № 70 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
социально-гуманитарному направлению развития детей"**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальной программе развития воспитанников (далее - Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 70 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-гуманитарному направлению развития детей» (далее - детский сад) разработано в целях обеспечения права на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции; права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Индивидуальная программа развития ребенка (далее - ИПР) определяет специфику получения образования в объеме содержания, установленного ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СП 2.4.3648-20, рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) и психолого-педагогического консилиума детского сада (далее – ППк), комплексной диагностики особенностей личности ребенка, ожиданий родителей.

1.3. ИПР направлена на создание условий для максимальной реализации особых образовательных потребностей ребенка в процессе обучения и воспитания в детском саду.

1.4. ИПР является частью адаптированной образовательной программы, а так же может являться самостоятельным документом, обеспечивающим освоение воспитанникам образовательной программы детского сада.

1.5. Индивидуальная программа развития воспитанника призвана:

- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);
- обеспечить освоение образовательной программы детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации.

1.6. ИПР разрабатывается на основании заключения и по рекомендациям ТПМПК, ППк сроком на 1 год (учебный год).

2. Порядок ведения индивидуальной программы развития воспитанника.

2.1. Работа с ИПР организуется с соблюдением Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных».

2.2. ИПР отражает индивидуальный учебный план воспитанника и динамику развития ребенка в течение каждого учебного года.

2.3. ИПР обсуждается на заседаниях психолого- педагогического консилиума детского сада.

#### **2.4. Участники разработки и реализации ИПР:**

- воспитатель совместно со специалистами (учитель-дефектолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог) разрабатывает ИПР, наполняет содержанием необходимые ее структурные составляющие;

- учитель-логопед, учитель-дефектолог предоставляют комплексное изучение психолого-педагогического статуса ребенка с особыми образовательными потребностями;

- заместитель заведующего по воспитательной и методической работе координирует деятельность всех участников образовательных отношений, анализирует требования ФГОС ДО, содержание ИПР и учебного плана, определяет временные границы реализации ИПР, несет ответственность за содержание и выполнение ИПР;

- ППк детского сада планирует формы работы по реализации разделов индивидуальной программы: индивидуальные, индивидуально-групповые, групповые, коллективные и другие; определяет критерии эффективности реализации индивидуальной образовательной программы, описание мониторинга коррекционной работы; выбирает временной отрезок, покрываемый реализацией содержания индивидуальной образовательной программы; корректирует содержание индивидуальной программы, на основе результатов промежуточной диагностики;

- родитель (законный представитель) воспитанника вносит предложения в индивидуальную образовательную программу по организации образовательного процесса, выполняет рекомендации педагогов, обеспечивает медицинское сопровождение ребенка.

2.5. В начале учебного года - заводится и заполняется форма ИПР (Приложение 1), составляется программа комплексного сопровождения, индивидуальный учебный план. В конце учебного года – подводятся итоги сопровождения, реализации ИПР. В случае необходимости, в течение учебного года проводятся дополнительные заседания ППк для корректировки ИПР.

2.6. Решение о необходимости продолжения ведения ИПР определяется на ППк в конце учебного года.

2.7. Содержание ИПР обязательно для ознакомления родителями (законными представителями) воспитанника после каждого заседания ППк .

2.8. ИПР может быть выдана родителям (законным представителям) воспитанника с целью предоставления при повторном или последующем направлении ребенка на обследование специалистами ТПМПК, возвращается в детский сад через родителя (законного представителя) куратору сопровождения.

### **3. Структура индивидуальной программы развития ребенка.**

3.1. ИПР состоит из нескольких взаимосвязанных разделов.

3.2. Структура ИПР и ответственный за заполнение:

I. Титульный лист (заполняется куратором сопровождения – ответственным лицом, назначенным решением ППк).

II. Социальная карта семьи (заполняется воспитателем группы со слов родителя (законного представителя) воспитанника, которую посещает данный воспитанник).

III. Заключение ППк (заполняется куратором сопровождения по итогам проведения первого заседания ППк в учебном году).

IV. Программа комплексного сопровождения ребенка (цель сопровождения формулируется всеми участниками сопровождения; задачи – каждым участником сопровождения), указаны направления коррекционной работы с воспитанником приемы, методы и формы. Включает индивидуальный график коррекционно-развивающей деятельности на неделю.

V. Индивидуально-психологические особенности (информация заполняется педагогом-психологом).

VI. Познавательные процессы (информация заполняется педагогом-психологом или учителем –дефектологом).

VII. Речевое развитие (информация заполняется учителем-логопедом).

VIII. Информация воспитателя (заполняет воспитатель группы, которую посещает воспитанник).

IX. Результаты, достигнутые по завершении этапа сопровождения, оценка эффективности проделанной работы (заполняется куратором после проведения заседания ППк по итогам учебного года).

### **4. Делопроизводство.**

4.1. Индивидуальная карта учета динамики развития воспитанника оформляется в бумажном варианте.

4.2. Ответственные за составление и хранение документа воспитатели и специалисты, работающие с ИПР.

4.3. В течении учебного года Карта ребенка хранится у куратора сопровождения с равной возможностью доступа всех педагогов, работающих по данной ИПР.

4.4. Карта хранится у куратора сопровождения на время посещения воспитанником детского сада, а также в архиве детского сада 2 года после прекращения договорных отношений между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника.

4.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**Индивидуальная программа развития ребенка**

(202\_/202\_ учебный год)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Из какого образовательного учреждения прибыл \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Куратор сопровождения (ФИО, должность, дата назначения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## II. Социальная карта семьи

Сколько детей в семье / в т.ч. семье опекуна \_\_\_\_\_

Какой ребенок по счету в семье / в т.ч. семье опекуна \_\_\_\_\_

С кем ребенок проживает \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Члены семьи, не живущие с ребенком, но принимающие активное участие в его жизни  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Условия жизни ребенка (отдельная комната, уголок в общей комнате, свой письменный стол, отдельное спальное место, общая кровать с кем-то из детей и т.п.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Кто из взрослых:

- помогает делать домашние задания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- находится с ребенком в случае болезни \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- провожает и встречает из детского сада \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- гуляет с ребенком \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- помогает решать конфликты \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- что-либо другое \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **III. Заключение психолого-педагогического консилиума**

Дата психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) \_\_\_\_\_

Причина проведения \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

Заключение

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Куратор сопровождения (ФИО, подпись)*

*Специалисты (ФИО, подписи)*

*\* В случае необходимости в течение учебного года проводятся дополнительные консилиумы для корректировки программы сопровождения*

#### IV. Программа комплексного сопровождения

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя ребенка, возрастная группа)

Цель сопровождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Задачи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### План мероприятий по сопровождению

<b>Участник сопровождения*: сопроводительные мероприятия</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Периодичность (общее количество, частота и длительность занятий)</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
воспитатель			
Педагог-психолог			

Учитель-логопед			
Музыкальный руководитель			
Учитель-дефектолог			
Инструктор по физической культуре			



Родители			

\* Участники сопровождения: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог, другие специалисты, родители (законные представители)

#### V. Индивидуальные психологические особенности ребенка

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя ребенка, возрастная группа)

Задачи сопровождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности		Результаты входящей диагностики (начало учебного года – дата)	Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года – дата)
	Инициативность		
	Круг общения		
	Контактность		
МОТИВАЦИЯ			

ПОВЕДЕНИЕ (проявления)			
СОСТОЯНИЯ	тревожность		
	агрессивность		
	возбудимость		
	самооценка		
АДАПТАЦИЯ			

Выводы по итогам входящей диагностики:

---



---



---



---



---

Выводы по итогам проведенной работы:

---



---



---



---



---



---



---



---



---

### VI. Познавательные процессы

---

(фамилия, имя ребенка, класс)

Задачи сопровождения: \_\_\_\_\_

---



---

<b>Особенности</b>	<b>Результаты входящей диагностики (начало учебного</b>	<b>Результаты итоговой диагностики</b>
--------------------	---	--

		года – дата)	(окончание учебного года – дата)
В О С П Р И Я Т И Е	Пространственное		
	Времени		
	Зрительное		
	Слуховое		
В Н И М А Н И Е	Устойчивость		
	Продолжительность		
	Переключаемость		
	Распределение		
П А М Я Т Ь	Зрительная		
	С л у х о в а я	Кратковременная	
		Долговременная	
	Смысловая		
М Ы Ш Л Е Н И Е	Ф О Р М Ы	Наглядно-действенное	
		Наглядно-образное	
	А н а л и з	Словесно-логическое	
		Анализ	
		Синтез	
		Обобщение	
		Сравнение	

Выводы по итогам входящей диагностики:

---

Выводы по итогам проведенной работы:

---



---

## VII. Речевое развитие

Ф.И. ребенка \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Учебный год \_\_\_\_\_

<b>Цель диагностики:</b>	
Входная диагностика:	Итоговая диагностика:
<i>Определить уровень речевого развития ребенка младшего школьного возраста на момент начала работы</i>	<i>Определить уровень речевого развития ребенка младшего школьного возраста по итогам работы</i>
<b>Задачи диагностики:</b>	
<i>Определить уровень сформированности двигательных функций артикуляционного аппарата</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности двигательных функций артикуляционного аппарата</i>
<i>Определить уровень сформированности двигательных функций мелкой моторики пальцев рук</i>	<i>Определить динамику развития уровня двигательных функций мелкой моторики пальцев рук</i>
<i>Определить уровень сформированности звукопроизношения</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности звукопроизношения</i>
<i>Определить уровень сформированности фонематических процессов</i>	<i>Определить динамику развития уровня фонематических процессов</i>
<i>Определить уровень сформированности звукового анализа</i>	<i>Определить динамику развития уровня звукового анализа</i>
<i>Определить уровень сформированности словарного запаса</i>	<i>Определить динамику развития уровня словарного запаса</i>
<i>Определить уровень сформированности грамматического строя</i>	<i>Определить динамику развития уровня грамматического строя</i>
<i>Определить уровень сформированности связной речи</i>	<i>Определить динамику развития уровня связной речи</i>
<i>Определить уровень сформированности пространственной ориентировки</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности пространственной ориентировки</i>

	<b>Результаты входящей диагностики (начало</b>	<b>Результаты итоговой диагностики</b>
--	--	--

Предъявляемые задания	учебного года – дата)	(окончание учебного года – дата)
<b>Двигательные функции артикуляционного аппарата</b>		
Уровень сформированности двигательных функций		
Заключение		
<b>Мелкая моторика пальцев рук</b>		
Уровень сформированности мелкой моторики пальцев рук		
Заключение		
<b>Звукопроизношение</b>		
Уровень сформированности звукопроизношения		
Заключение		
<b>Фонематический слух и восприятие</b>		
Уровень сформированности фонематических процессов		
Заключение		
<b>Словарный запас</b>		
Уровень сформированности словарного запаса		

Заключение		
<b>Грамматический строй речи</b>		
Уровень сформированности грамматического строя речи		
Заключение		
<b>Связная речь</b>		
Уровень сформированности связной речи		
Заключение		
<b>Пространственная ориентировка</b>		
Уровень сформированности пространственной ориентировки		
заключение		
<b>Анализ речевого развития ребенка</b>		
По результатам входной диагностики	По результатам итоговой диагностики	

Речевое заключение

---

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Выводы. Выявленные проблемы. Пути их решения  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **VIII. Информация воспитателя**

ФИ ребенка  
\_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Учебный год \_\_\_\_\_

#### **Участие в программах дополнительного образования**

Мероприятия	Название, роль	Достижения
Участие в мероприятиях		
Кружки. Достижения		
Проектная деятельность		
Самообслуживание и		

трудо́вые на́выки		
Конку́рсы		
Самоко́нтроль		
Взаимоде́йстви́е с деть́ми и взрослы́ми		
Игро́вая де́ятельно́сть		
Про́дуктивна́я де́ятельно́сть		
Музыка́льная де́ятельно́сть		



Физическая деятельность		

Результаты диагностики развития ребенка

Образовательные области	Начало года	Конец года
Физическое развитие		
Социально-коммуникативное развитие		
Речевое развитие		
Познавательное развитие		
Художественно-эстетическое развитие		

--	--	--

Выводы. Выявленные проблемы. Пути решения

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**IV. Результаты, достигнутые по завершении этапа  
сопровождения,  
оценка эффективности проделанной работы за учебный год**

Дата \_\_\_\_\_ итогового \_\_\_\_\_ ПМПк \_\_\_\_\_

Результаты \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ эффективность \_\_\_\_\_ сопровождения \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Решение.

Рекомендации

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Куратор сопровождения (подпись)* \_\_\_\_\_

С содержанием индивидуальной программы развития ребенка ознакомлен(а)

Подпись \_\_\_\_\_ родителей \_\_\_\_\_ (законных \_\_\_\_\_ представителей)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

С содержанием индивидуальной программы развития ребенка ознакомлен(а)

Подпись \_\_\_\_\_ родителей \_\_\_\_\_ (законных \_\_\_\_\_ представителей)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.